

COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Settore Affari Generali

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN'ASSOCIAZIONE CUI AFFIDARE L'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "BEERSCARI"

Acate, 17-18 ottobre 2026 – Spazio antistante il Castello di Biscari e Villa Margherita

(Approvato con determinazione della Responsabile del Settore Affari Generali n. 420 del 10/09/2026, in attuazione della deliberazione di Giunta Municipale n. 212 del 08.09.2026)

Art. 1 – Finalità e oggetto dell'avviso

1. In esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale n. 212 del 08.09.2026 e della determinazione della Responsabile del Settore Affari Generali n. 212 del 08/09/2026, il Comune di Acate indice il presente avviso pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità e parità di trattamento e ai sensi del vigente "Regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed altri vantaggi economici" (di seguito "Regolamento"), al fine di individuare un'associazione, ente del Terzo Settore o altro soggetto senza scopo di lucro cui affidare la cura organizzativa della manifestazione denominata "BEERSCARI – Birra artigianale siciliana, musica, spettacolo e promozione del territorio", da svolgersi nei giorni 17 e 18 ottobre 2026 nello spazio antistante il Castello di Biscari e nell'area di Villa Margherita, in Acate.

2. Al soggetto individuato è riconosciuto un contributo comunale pari a € 6.000,00 (euro seimila/00), a valere sul contributo concesso al Comune di Acate dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa, quale corrispettivo per l'attività organizzativa svolta, secondo quanto stabilito dal presente avviso.

Art. 2 – Descrizione della manifestazione

1. "BEERSCARI" è una manifestazione promossa dal Comune di Acate – Assessorato al Turismo, dedicata alla birra artigianale siciliana, alla musica, allo spettacolo, all'intrattenimento e alla promozione turistica e culturale del territorio, così come descritta nel progetto approvato dalla Giunta Municipale (Allegato "1"), che qui si intende integralmente richiamato e che dovrà essere posto a base della proposta organizzativa presentata dai soggetti partecipanti. In sintesi, il progetto prevede:

- una prima giornata (17 ottobre 2026) dedicata alla grande musica live con gruppi del panorama artistico siciliano e alla presenza di artisti di strada, con momenti di spettacolo per adulti e bambini;
- una seconda giornata (18 ottobre 2026) dedicata al format "Hit Parade / 90 Special", con DJ Special Guest, vocalist professionisti, ballerine, giocolieri e performer con il fuoco;
- l'allestimento di stand dedicati alla degustazione di birra artigianale siciliana e di produzioni regionali;
- una specifica attività di comunicazione e promozione dell'evento sui canali social istituzionali e su altri canali digitali.

2. Le due giornate si svolgeranno nello spazio antistante il Castello di Biscari e nell'area di Villa Margherita, in Acate.

Art. 3 – Attività affidate al soggetto organizzatore

1. Il soggetto individuato dovrà curare, in coerenza con il progetto di cui all'Allegato "1" e nei limiti del contributo assegnato, l'intera organizzazione della manifestazione, ivi compresi a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- il coordinamento generale dell'evento e la programmazione artistica, con l'individuazione, affidamento dell'incarico e coordinamento degli artisti, DJ, vocalist e performer coinvolti;
- il service professionale audio e luci e la gestione tecnica degli spettacoli;
- la gestione logistica dell'area della manifestazione, l'allestimento degli spazi e l'organizzazione degli stand di degustazione;
- gli adempimenti relativi alla safety, il personale di sicurezza e antincendio, il servizio ambulanza e la gestione dei flussi del pubblico;
- le attività di comunicazione e promozione dell'evento;
- ogni altro servizio necessario al regolare svolgimento delle due giornate, comprese le autorizzazioni, licenze e adempimenti amministrativi connessi (a titolo esemplificativo: SIAE, somministrazione di alimenti e bevande, occupazione di suolo pubblico), fatti salvi gli eventuali atti che restano di competenza dell'Amministrazione Comunale.

Art. 4 – Soggetti ammessi a partecipare e requisiti

1. Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, possono presentare domanda di partecipazione:

- le associazioni, fondazioni e comitati regolarmente costituiti;
- gli enti del Terzo Settore;
- gli enti pubblici e i soggetti privati senza scopo di lucro.

2. I soggetti partecipanti devono, a pena di esclusione:

- essere regolarmente costituiti ed operanti, con sede o comprovata operatività nel territorio, alla data di pubblicazione del presente avviso;
- essere in regola con gli obblighi fiscali e contributivi;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con il Comune di Acate;
- non avere cause ostative ai rapporti con la Pubblica Amministrazione, né essere destinatari di provvedimenti interdittivi antimafia;
- avere per statuto finalità e/o esperienza coerenti con l'organizzazione di eventi culturali, musicali, turistici o di spettacolo, e possedere comprovata esperienza, anche non continuativa, nell'organizzazione di manifestazioni di piazza o eventi analoghi per complessità organizzativa.

Art. 5 – Entità e modalità di erogazione del contributo

1. Il contributo massimo assegnabile è pari a € 6.000,00 (euro seimila/00), a valere sul contributo concesso al Comune di Acate dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa, ed è destinato esclusivamente alla copertura dei costi di organizzazione della manifestazione indicati nel progetto (coordinamento, programmazione artistica, artisti, service audio-luci, allestimenti, sicurezza e safety, comunicazione e promozione, ed altre voci elencate nel quadro economico del progetto).

2. Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento, il contributo sarà erogato in due tranches, salva diversa determinazione dell'ufficio in ragione delle esigenze organizzative:

- un acconto pari al 50% dell'importo assegnato, a seguito della sottoscrizione dell'atto di affidamento e prima dello svolgimento della manifestazione;
- il saldo, pari al restante 50%, ad avvenuta realizzazione dell'evento e a seguito della presentazione e verifica del rendiconto analitico delle spese sostenute, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento.

3. Qualora le spese effettivamente sostenute e rendicontate risultino inferiori all'importo assegnato, il contributo sarà proporzionalmente ridotto in sede di liquidazione del saldo.

Art. 6 – Documentazione da presentare

1. Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento, la domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:

- istanza di partecipazione in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia dello statuto e dell'atto costitutivo del soggetto proponente;
- relazione illustrativa del programma organizzativo proposto per la realizzazione di "BEERSCARI", in coerenza con il progetto approvato dall'Amministrazione (Allegato "1"), con indicazione delle modalità di svolgimento delle due giornate, degli artisti, del service tecnico e dei fornitori individuati o da individuare, e delle misure di sicurezza previste;
- piano finanziario/quadro economico dettagliato delle spese previste per l'organizzazione dell'evento, con indicazione di eventuali ulteriori entrate previste (sponsorizzazioni, contributi di terzi, autofinanziamento), da rendicontare e detrarre ai sensi dell'art. 9, lett. C), del Regolamento;
- dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4;
- curriculum delle attività svolte e/o documentazione idonea a comprovare la pregressa esperienza nell'organizzazione di eventi analoghi.

Art. 7 – Termini e modalità di presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione, corredata della documentazione di cui all'art. 6, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del decimo giorno naturale e consecutivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line del Comune di Acate, con le seguenti modalità:

- posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo protocollo@pec.comune.acate.rg.it, con oggetto "Domanda di partecipazione avviso pubblico BEERSCARI 2026";
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Acate, nei giorni ed orari di apertura al pubblico.

2. Farà fede, ai fini del rispetto del termine, la data e l'ora di acquisizione al protocollo dell'Ente o di consegna della PEC. Le domande pervenute oltre il termine indicato o prive della documentazione richiesta non saranno ammesse a valutazione, salva la possibilità per la commissione di richiedere integrazioni meramente formali che non incidano sul contenuto sostanziale della proposta.

Art. 8 – Criteri di valutazione

1. Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, l'istruttoria e la valutazione delle domande pervenute sono effettuate da apposita commissione nominata dalla Responsabile del Settore Affari Generali, sulla base dei seguenti criteri, per un punteggio massimo complessivo di 100 punti:

A) Qualità e validità della proposta progettuale – massimo 60 punti

A.1 Aderenza alle finalità e alle indicazioni del progetto approvato e del presente avviso (massimo 20 punti):

- aderenza piena e puntuale, con completa rispondenza a finalità, contenuti e struttura del progetto e dell'avviso: 16 – 20 punti;
- aderenza sostanziale, con lievi scostamenti non rilevanti: 11 – 15 punti;
- aderenza parziale, con elementi essenziali presenti ma incompletezze: 6 – 10 punti;
- aderenza scarsa o incoerente: 0 – 5 punti.

A.2 Completezza e articolazione del programma organizzativo (massimo 20 punti):

- programma completo, articolato e ben integrato: 16 – 20 punti;
- programma adeguato, con buona articolazione: 11 – 15 punti;
- programma essenziale, con iniziative minime: 6 – 10 punti;
- programma carente o frammentario: 0 – 5 punti.

A.3 Congruità, chiarezza e sostenibilità del quadro economico (massimo 20 punti):

- quadro economico chiaro, coerente e sostenibile, pienamente proporzionato al programma: 16 – 20 punti;
- quadro economico complessivamente congruo, con limitate criticità: 11 – 15 punti;
- quadro economico poco dettagliato o parzialmente incoerente: 6 – 10 punti;
- quadro economico inadeguato o incongruo: 0 – 5 punti.

B) Esperienza pregressa nell'organizzazione di eventi analoghi – massimo 30 punti

- esperienza altamente qualificata e strutturata, con gestione documentata di eventi analoghi complessi e articolati: 26 – 30 punti;
- esperienza significativa e coerente, con organizzazione di eventi analoghi di media complessità: 16 – 25 punti;
- esperienza limitata, riferita a eventi di minore rilievo o complessità: 6 – 15 punti;
- assenza di esperienze documentabili: 0 – 5 punti.

C) Entità e congruità della compartecipazione finanziaria richiesta al Comune – massimo 10 punti

Il punteggio è attribuito tenendo conto dell'importo della compartecipazione finanziaria richiesta al Comune di Acate, della sua congruità rispetto alla spesa complessiva prevista e da rendicontare, nonché dell'ammontare motivatamente previsto dal soggetto proponente derivante da risorse ulteriori (sponsorizzazioni, contributi di terzi, autofinanziamento o iniziative lecite di raccolta fondi), fermo restando che tutte le entrate previste ed effettivamente realizzate dovranno essere espressamente rendicontate e detratte dall'importo della compartecipazione richiesta al Comune:

- compartecipazione contenuta e proporzionata, con significativa incidenza di risorse esterne o proprie sul costo complessivo dell'evento: 6 – 10 punti;
- compartecipazione congrua, adeguatamente motivata e proporzionata alla spesa complessiva, con presenza di risorse esterne o proprie in misura non marginale: 2 – 5 punti;
- compartecipazione elevata o poco proporzionata rispetto alla spesa prevista, con assenza o marginalità di risorse esterne o proprie: 0 – 1 punti.

2. A parità di punteggio complessivo, sarà preferita la proposta che avrà conseguito il punteggio più elevato nel criterio di cui alla lettera A). In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio pubblico.

3. Sono ammesse a finanziamento le sole proposte che abbiano conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 21/100 (soglia minima di sufficienza).

Art. 9 – Istruttoria, commissione e affidamento

1. L'istruttoria e la valutazione delle domande sono effettuate da apposita commissione nominata, con separato atto, dalla Responsabile del Settore Affari Generali, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento.

2. All'esito della valutazione, la commissione forma una graduatoria delle proposte ammesse; il soggetto collocato al primo posto è individuato quale affidatario dell'organizzazione della manifestazione "BEERSCARI" e beneficiario del contributo di cui all'art. 5.

3. Qualora pervenga una sola domanda ammissibile, la commissione procede comunque alla relativa istruttoria e valutazione di merito; in caso di esito positivo, si procede all'affidamento in favore dell'unico soggetto partecipante.

4. Con il soggetto individuato è sottoscritto apposito atto di affidamento/convenzione, che disciplina in particolare: l'importo e le modalità di erogazione del contributo; i tempi e le modalità di realizzazione della manifestazione; gli obblighi organizzativi, di sicurezza e assicurativi a carico del soggetto affidatario; l'obbligo di rendicontazione analitica delle spese; le modalità di utilizzo dell'immagine e del logo del Comune di Acate; gli adempimenti in materia di diritti d'autore (SIAE) e di somministrazione di alimenti e bevande.

Art. 10 – Obblighi del beneficiario e rendicontazione

1. Il soggetto affidatario è tenuto a realizzare la manifestazione in conformità al progetto approvato e alla proposta presentata in sede di partecipazione, garantendo il rispetto di tutte le disposizioni in materia di sicurezza, safety, ordine pubblico e pubblico spettacolo applicabili.

2. Ai sensi dell'art. 12 del Regolamento, il beneficiario è tenuto a presentare, entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione della manifestazione, un rendiconto analitico delle spese sostenute, corredato dei relativi giustificativi di spesa, ai fini della liquidazione del saldo del contributo.

3. Il Comune si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla regolarità della rendicontazione presentata.

Art. 11 – Revoca e recupero del contributo

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, il contributo è revocato in caso di: utilizzo difforme delle somme assegnate rispetto alle finalità dell'avviso; mancata o irregolare rendicontazione; dichiarazioni mendaci rese in sede di partecipazione; mancata realizzazione della manifestazione per fatto imputabile al beneficiario.

2. In caso di revoca, il Comune procede al recupero delle somme eventualmente già erogate, fatte salve le ulteriori azioni consentite dalla legge.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

1. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Carmela Stornello, Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Acate.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai soggetti partecipanti sono trattati dal Comune di Acate esclusivamente ai fini dell'espletamento del presente procedimento, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Art. 14 – Pubblicità e disposizioni finali

1. Il presente avviso, con i relativi allegati, è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Acate, sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia al vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed altri vantaggi economici e alla normativa vigente in materia.

Acate, lì

La Responsabile del Settore Affari Generali
Dott.ssa Carmela Stornello