



COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

DETERMINA SINDACALE

N° 33 DEL REG.

Data 25.06.2024

OGGETTO: Sospensione rientri pomeridiani dal 01.07.2024 al 31.08.2024.

IL SINDACO

Premesso che l'art. 50, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, prevede che il Sindaco coordina e riorganizza gli orari dei servizi pubblici gli orari di apertura al pubblico degli Uffici localizzati sul territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Dato atto che:

- durante il periodo estivo, a causa delle temperature particolarmente elevate, si riduce notevolmente l'afflusso di utenza nelle ore pomeridiane e rendendo poco funzionale alle esigenze della utenza-cittadina un servizio in orario pomeridiano previsto nei due rientri settimanali;
- la sospensione del servizio pomeridiano nel periodo estivo, oltre a non arrecare disagi e danno all'utenza, consente anche dei risparmi legati in particolare ai mancati consumi energetici;
- che in tal senso è stata prassi, negli anni precedenti, disporre la sospensione del servizio pomeridiano nel periodo estivo, con riscontri positivi;

Vista la nota assunta al prot. n. 12253 del 25.06.2024 con cui i componenti R.S.U. chiedono:

- la sospensione dei rientri pomeridiani dal 01.07 al 31.08.p.v.;
- di usufruire della flessibilità oraria;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 140 del 20.06.2024, esecutiva, con cui si previsto la flessibilità oraria sia in entrata che in uscita;

Ritenuto, pertanto, nell'interesse dell'Ente, sulla scorta della suddetta competenza e delle positive esperienze degli anni passati, sospendere i rientri pomeridiani nel periodo estivo dal 01.07.2024 al 31.08.2024, rideterminando conseguentemente, in tal periodo, l'articolazione dell'orario di servizio dei dipendenti:

full time	7,30 - 08,00-14,00-14,30;
part-time	08,00 - 08,30-13,30-14,00;
part-time	8,30-09,00-13,30-14,00.
part-time	8,30-09,00-13,00-13,30.

Ritenuto, correlativamente, di prevedere il recupero delle ore pomeridiane d'obbligo non lavorate, a partire dal 09.09.2024 e fino al 31.12.2024 esclusivamente nei seguenti giorni e modi:

- lunedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00;
- sabato dalle ore 8,00 alle ore 14,00 per un minimo di tre ore;

Dato atto che:

- le ore di mancato servizio dovuto alla sospensione dei rientri pomeridiani che non saranno recuperate nel suddetto periodo previsto, potranno essere oggetto di compensazione con prestazioni di lavoro straordinario, oppure saranno decurtate dallo stipendio se non recuperate entro il periodo indicato, già dal mese di gennaio 2025;
- qualora vi fossero dipendenti che, per particolari esigenze di ufficio e previa autorizzazione del Responsabile P.O. mediante relazione dettagliata e motivata, debbano effettuare i regolari rientri pomeridiani, il servizio manterrà l'orario consueto;

Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. di stabilire che per il periodo dal 01.07.2023 e fino al 31.08.2023 saranno sospesi i rientri pomeridiani nelle giornate di martedì e giovedì;
2. di rideterminare conseguentemente, in tal periodo, l'articolazione dell'orario di servizio dei dipendenti:
 - full time 7,30 - 08,00-14,00-14,30;
 - part-time 08,00 - 08,30-13,30-14,00;
 - part-time 8,30-09,00-13,30-14,00.
 - part-time 8,30-09,00-13,00-13,30.
3. di autorizzare tutti i dipendenti comunali, a partire dal 09.09.2024 e fino al 31.12.2024 a recuperare le ore pomeridiane non lavorate nel periodo estivo, esclusivamente nei seguenti giorni e modi:
 - lunedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00;
 - sabato dalle ore 8,00 alle ore 14,00 per un minimo di tre ore.
4. di dare atto che le ore di mancato servizio estivo potranno essere compensate solo con prestazioni di lavoro straordinario compensativo oppure saranno decurtate dallo stipendio se non recuperate entro il periodo indicato, già dal mese di gennaio 2025;
5. di demandare alle P.O. in collaborazione con l'Ufficio personale, il controllo sul rispetto della presente disposizione, dando atto che ogni diversa presenza in servizio oltre l'orario ordinario come sopra previsto sia preventivamente ed espressamente autorizzata dalle stesse P.O. laddove ne ricorra giustificato motivo;
5. di trasmettere il presente provvedimento alla R.S.U. ed alle rappresentanze delle OO.SS., ed all'ufficio personale per predisporre apposito avviso per i dipendenti dell'Ente ed alla Cittadinanza.

IL SINDACO

Avv. Giovanni Francesco Fidone



PARERI

DETERMINA SINDACALE N. 33 DEL 25.06.2024

OGGETTO: Sospensione rientri pomeridiani dal 01.07.2024 al 31.08.2024.

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt.151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

intervento n. _____ bilancio _____ impegno n. _____ del _____ importo €. _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Dott. Filippo Nisi

Acate li, 25.06.2024

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n° 48 così come modificato dall'art. 12 L.R. n°30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE / CONTRARIO

Acate li, 25.06.2024

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott. Filippo Nisi

Il Presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° _____ del registro in data _____

Acate li, _____

IL MESSO COMUNALE

E' copia conforme per uso amministrativo

li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____ .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
